

Wir über uns

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist seit mehr als 65 Jahren als gemeinnütziger Weiterbildungsträger auf dem Sektor der beruflichen Aus-, Fort- und Weiterbildung tätig. Wir sind bundesweit mit rund 400 Kundenzentren vertreten.

Alle Mitarbeiter*innen der DAA verfügen über eine langjährige fachliche und pädagogische Erfahrung. Die ständige Aktualisierung fachlicher sowie methodisch-didaktischer Kenntnisse und Fähigkeiten ist durch deren regelmäßige Weiterbildung gewährleistet.

Über 6 Millionen Menschen haben bis heute mit uns die Voraussetzungen für ihre berufliche Zukunft verbessert und sich weitergebildet.

Qualitätssiegel

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist nach der AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung.

Sie ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

Beratung

Um Sie umfassend über unser Angebot zu informieren, vereinbaren Sie bitte telefonisch mit uns Ihren persönlichen Beratungstermin. Sie können den Termin auch ganz bequem online über den QR-Code oder unter daa-sh.de/beratungstermine-rendsborg buchen.

Kontakt

Deutsche Angestellten-Akademie

DAA Rendsburg

Friedrichstädter Straße 9-11
24768 Rendsburg

Ihr Ansprechpartner

Justin Sörensen

Telefon 0152 07657089 oder 04331 1480614

E-Mail info.rendsborg@daa.de

Ihr Weg zu uns



daa-rendsborg.de
Stand: 02/2025



up to date

Individuelles Bewerbungscoaching

in hybrider
Durchführungsform



Bildung schafft Zukunft.

Ziele und Zielgruppe

Ziel der Maßnahme ist die Heranführung an und Integration in den Arbeitsmarkt. Dabei werden die bisherigen Erfahrungen, die persönliche Lage und die sozialen Lebensumstände der Teilnehmer*innen berücksichtigt. Im Coaching werden die vorhandenen Stärken und Ressourcen entdeckt und hervorgeholt.

Zielgruppe sind Menschen, die nach einer neuen Beschäftigung suchen, Unterstützung bei der Erstellung ihrer Bewerbungsunterlagen und beim Bewerbungsverfahren benötigen oder aber noch nicht genau wissen, wohin es beruflich gehen soll.

- Sie lernen Ihre Fähigkeiten wirkungsvoll und selbstsicher zu vermarkten
- Sie erhalten einen individuellen und ausdrucksstarken Bewerbungsauftritt
- Sie reduzieren Misserfolge und stärken Ihr Selbstvertrauen

Inhalt

Modul 1: Erstellen von Bewerbungsunterlagen

- Bewerbungsmappencheck
- Stellensuche
- Bewerbung auf Stellenangebote und Initiativbewerbungen
- E-Mail- und Online-Bewerbungen

Modul 2: Kompetenzfeststellung

Potenzialanalyse

- Ermittlung von Kompetenzen und Potenzialen
- ProfilPASS
- Life-Work-Planning

Modul 3: Selbstvermarktungs- und Bewerbungsstrategien

- Erarbeitung von realistischen beruflichen Perspektiven und Alternativen
- Präsentation von Qualifikationen, Fähigkeiten und Stärken
- Reflexion der Bewerbungsverfahren

Modul 4: Coaching Vorstellungsgespräche

- Grundlagen der Kommunikation
- Recherche von Unternehmensinformationen
- Vorstellungsgespräche trainieren

Modul 5: Nutzung der Jobsuche der BA, Bewerberprofil und Bewerbungsmanagement

- Einführung in die Stellensuche mit Hilfe der "Jobsuche" der Bundesagentur für Arbeit
- Benutzerkonto, Anmeldung, Funktionen

Modul 6: express – schnelle Hilfe bei geringerem Unterstützungsbedarf

- Bewerbungsmappen-Kurzcheck
- Erstellung von Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Anschreiben)
- Schnelle Hilfe bei notwendigen Behördenangelegenheiten oder Kontaktaufbau zu Netzwerkpartnern



Rahmenbedingungen

Jedes Modul umfasst 10 Unterrichtseinheiten mit Ausnahme von Modul 6 mit 5 UE. Ein Einstieg ist jederzeit möglich. Die Termine finden nach Vereinbarung statt. In der Regel sind es zwei Termine die Woche.

Das Coaching kann in Kombination von Präsenz- und Onlineterminen stattfinden. Die DAA stellt ggf. ein Leihgerät für eine hybride Durchführung in Teilpräsenz. Bei Bedarf wird ebenfalls eine mobile Datenverbindung gestellt.

Kosten und Förderung

Die Teilnahme wird nach den Bestimmungen des SGB II und III im Rahmen des Aktivierungs- und Vermittlungsgutscheines (AVGS) gefördert.

Bei Interesse wenden Sie sich an Ihre Agentur für Arbeit oder Ihr Jobcenter.

[Maßnahmenr. 139/48/23](#)